02013632309030008

19109

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 1363

23 Σεπτεμβρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. οικ.35815 (1)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της οικ.45266/76/25.1.2002 απόφασης συγκρότησης Κεντρικού Συμβουλίου Χωροταξίας, Οικισμού και Περιβάλλοντος.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Π.Δ. 51/1988 «Περί Οργανισμού Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων» (ΦΕΚ 9/Α΄/88).

2. Τις διατάξεις της οικ.75724/1151/1983 κοινής υπουργικής απόφασης «Κωδικοποίηση, τροποποίηση και συμπλήρωση συλλογικών οργάνων γνωμοδοτικής και αποφασιστικής αρμοδιότητας Υπουργείου Χωροταξίας, Οικισμού και Περιβάλλοντος σε ενιαίο κείμενο» (ΦΕΚ 767/ Β΄/83).

3. Τις διατάξεις της 51297/1790/1992 κοινής υπουργικής απόφασης «Τροποποίηση της οικ.75724/1151/83 απόφασης κ.λπ.» (ΦΕΚ 222/Β΄/92).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 της 80855/5439/6.8.1992 κοινής υπουργικής απόφασης «Περιορισμός συλλογικών οργάνων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων» (ΦΕΚ 573/Β΄/92).

5. Το άρθρο 13 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α΄/99) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2839/2000 «Ρυθμίσεις θεμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 196/Α΄/2000).

7. Την ανάγκη τροποποίησης και συμπλήρωσης της απόφασής μας οικ.45266/76/25.1.2002 «Συγκρότηση Κεντρικού Συμβουλίου Χωροταξίας, Οικισμού και Περιβάλλοντος» (ΦΕΚ 65/Β΄/2002), λόγω λύσης της υπαλληλικής σχέσης ή προαγωγής ορισμένων μελών του συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την απόφασή μας οικ.45266/76/25.1.2002, ως ακολούθως:

«1. Συγκροτούμε το Κεντρικό Συμβούλιο Χωροταξίας, Οικισμού και Περιβάλλοντος από τους παρακάτω:

α. Ζαμπέλη Χρήστο του κλάδου ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, με αναπληρωτή τον Ζήρο Γεώργιο του κλάδου ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών.

β. Μπακόλα-Αϊβαλιώτου Μαγδαληνή του κλάδου ΠΕ Διοικητικών - Οικονομικών, με αναπληρώτρια την Καπερώνη Παναγιώτα του κλάδου ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

γ. Κοσμόγλου Γαρυφαλιά του κλάδου ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, με αναπληρωτή τον Γιαννακόπουλο Ιωάννη του κλάδου ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών.

δ. Παπαϊωάννου Χριστόφορο του κλάδου ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, εκπρόσωπο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων, με αναπληρώτρια την Παπαϊωάννου Μαγδαληνή του κλάδου ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

ε. Γαβαλά Άγγελο, Αρχιτέκτονα Μηχανικό, εκπρόσωπο του Τεχνικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας, με αναπληρωτή τον Παπαδόπουλο Σπύρο Αρχιτέκτονα Μηχανικό.

2. Όταν εξετάζονται θέματα που εισηγείται η Διεύθυνση Ελέγχου Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης και Θορύβου στο συμβούλιο μετέχουν αντί της Κοσμόγλου Γαρυφαλιάς και του αναπληρωτή της Γιαννακόπουλου Ιωάννη, ο Ζήρος Γεώργιος, με αναπληρωτή τον Καλούδη Χρήστο του κλάδου ΠΕ Χημικών Μηχανικών.

3. Πρόεδρος του Συμβουλίου ορίζεται ο Ζαμπέλης Χρήστος. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, χρέη Προέδρου ασκεί η Μπακόλα-Αϊβαλιώτου Μαγδαληνή.

Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται η Πολλάκη Ιωάννα του κλάδου ΔΕ Δακτυλογράφων - Στενογράφων, με αναπληρώτρια την Κατρατζοπούλου Αναστασία του κλάδου ΔΕ Δακτυλογράφων.

4. Η θητεία του συμβουλίου λήγει στις 31.12.2003.»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Σεπτεμβρίου 2003

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΒΑΣΩ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Αριθ. Υ6/86052 (2)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της Α7α/10821/97/98 (ΦΕΚ 398/Β΄/29-4-1998) υπουργικής απόφασης «Πιστοποίηση συμμόρφωσης προς τις αρχές ορθής εργαστηριακής πρακτικής (Ο.Ε.Π.) εργαστηρίων αρμοδιότητας ΕΟΦ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 1316/83, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 46 παρ. 1 περ. ε του Ν. 2519/97 (ΦΕΚ 165/Α΄/97).

2. Την Α6/10983/84 (ΦΕΚ 886/Α΄) υπουργική απόφαση για διεξαγωγή κλινικών δοκιμών φαρμάκων και προστασία του ανθρώπου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει .

3. Την Α7α/10821/97/98 (ΦΕΚ 398/Β΄/29-4-1998) υπουργική απόφαση «Πιστοποίηση συμμόρφωσης προς τις αρχές ορθής εργαστηριακής πρακτικής (Ο.Ε.Π.) εργαστηρίων αρμοδιότητας ΕΟΦ.

4.Την 0-350/8η/21-4-2003 Εισήγηση του ΔΣ/ΕΟΦ.

5. Την 3418/8-7-2002 (ΦΕΚ 861/Β΄/9-7-2002) απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας.

6. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την Α7α/10821/ 97/98 (ΦΕΚ 398/Β΄/29-4-1998) υπουργική απόφαση ως προς το άρθρο 2 παρ. 1 περ. δ και καθορίζουμε τους όρους και τις απαιτήσεις χορήγησης άδειας λειτουργίας εργαστηρίων αρμοδιότητας ΕΟΦ που διενεργούν μελέτες βιοϊσοδυναμίας και βιοδιαθεσιμότητας σε βιολογικά υγρά που χορηγείται από την οικεία Νομαρχία, προκειμένου στη συνέχεια να λάβουν πιστοποίηση συμμόρφωσης προς τις αρχές της Ορθής Εργαστηριακής Πρακτικής από τον ΕΟΦ.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά

1. Άδεια από την πολεοδομία σχετικά με την χωροθέτηση της συγκεκριμένης χρήσης στον προβλεπόμενο χώρο.

2. Έγκριση περιβαλλοντικών όρων από το Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.

3. Πιστοποιητικό πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική.

4. Διάγραμμα κάτοψης του διατιθεμένου χώρου κλίμακας 1/50 με τις διαστάσεις των χώρων και την επεξήγηση του προορισμού τους, θεωρημένο από διπλωματούχο μηχανικό ο οποίος πιστοποιεί ότι πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές καθώς επίσης και τη στατική επάρκεια του κτιρίου για την εγκατάσταση του επιστημονικού εξοπλισμού.

5. Κατάλογος όλων των μηχανημάτων (επιστημονικού εξοπλισμού).

6. Τίτλοι ειδικότητας όλου του επιστημονικού προσωπικού και, στις ειδικότητες άσκησης επαγγέλματος υγείας, επιπλέον άδεια ασκήσεως επαγγέλματος. Τα παραπάνω για τον υπεύθυνο και τον αντικαταστάτη του Εργαστηρίου με επιπλέον αντίγραφο ποινικού μητρώου. Στην περίπτωση που πρόκειται για άσκηση επαγγέλματος υγείας, βεβαίωση του οικείου συλλόγου περί εγγραφής και άσκησης της αντίστοιχης ειδικότητας.

7. Μελέτη από διπλωματούχο ηλεκτρολόγο μηχανικό από την οποία θα προκύπτει ότι η ηλεκτρική εγκατάσταση είναι κατάλληλη και επαρκής για τη χρήση του συγκεκριμένου εξοπλισμού.

8. Συμβόλαιο αγοράς ή μίσθωσης ή παραχώρησης του χώρου όπου θα στεγαστεί το Εργαστήριο. Σε περίπτωση στέγασης σε πολυκατοικία απαιτείται η προσκόμιση του κανονισμού από τον οποίο να προκύπτει ότι δεν απαγορεύεται ρητά η εγκατάσταση Εργαστηρίου.

9. Σχετικό παράβολο υπέρ του Δημοσίου, του αυτού ύψους με το ισχύον για τα μικροβιολογικά εργαστήρια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Α/Α	ΧΩΡΟΙ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ
1.	Εργαστήριο - Παρασκευαστήριο	Σύνολο 60 m2
2.	<u>Βοηθητικοί χώροι</u> Παραλαβή δειγμάτων Ανάμειξη δειγμάτων με διάφορα υλικά Αποθήκευση υλικών Αποθήκευση δειγμάτων και μιγμάτων Χώρος για το πλύσιμο, αποστείρωση και συντήρηση των οργάνων και συσκευών Χώρος για αρχεία Χώρος για την Διοίκηση Χώροι Υγιεινής και εξυπηρέτησης του προσωπικού Χώρος ακαθάρτων και ειδών καθαριότητας	

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι Α6/10983/84 και Υ6α/3462/97 υπουργικές αποφάσεις.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Σεπτεμβρίου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΚΤΩΡ ΝΑΣΙΩΚΑΣ

Αριθ. 20028/Ε (3)

Τροποποίηση της 16144/Ε/5.9.1997 κοινής απόφασης Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης «Καταβεβλημένο κεφάλαιο ιδιωτικών τηλεοπτικών σταθμών περιφερειακής και τοπικής εμβέλειας».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 9 του Ν. 2328/1995 «Νομικό καθεστώς της ιδιωτικής τηλεόρασης και της τοπικής ραδιοφωνίας, ρύθμιση θεμάτων της ραδιοτηλεοπτικής αγοράς και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 159/Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 1 του Ν. 2579/1998

«Φορολογικές διαρρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31/Α΄).

3. Την 15587/Ε/26.8.1997 κοινή απόφαση των Υπουργών Μεταφορών και Επικοινωνιών και Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης «Διαμόρφωση Χάρτη Συχνοτήτων και τεχνικές προδιαγραφές των ιδιωτικών τηλεοπτικών σταθμών για την εκπομπή, μεταφορά, μετάδοση και αναμετάδοση του τηλεοπτικού σήματος - Περιεχόμενο τεχνικής μελέτης για χορήγηση άδειας ιδιωτικών τηλεοπτικών σταθμών» (ΦΕΚ 785/Β΄), όπως ισχύει.

4. Την 60472/4.5.1998 κοινή απόφαση των Υπουργών Μεταφορών και Επικοινωνιών και Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης «Τροποποίηση του διαμορφωμένου Χάρτη Συχνοτήτων που αναφέρεται στην ιδιωτική τηλεόραση» (ΦΕΚ 473/Β΄).

5. Τα αποτελέσματα της γενικής απογραφής πληθυσμού της 18ης Μαρτίου 2001, όπως αυτά κυρώθηκαν με την 6821/15908/4.6.2002 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο Μόνο

1. Το κείμενο της 16144/Ε/5.9.1997 κοινής απόφασης Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης «Καταβεβλημένο κεφάλαιο ιδιωτικών τηλεοπτικών σταθμών περιφερειακής και τοπικής εμβέλειας» (ΦΕΚ 813/Β΄), όπως ισχύει, τροποποιείται ως εξής:

«1. Το ελάχιστο καταβεβλημένο κεφάλαιο των ιδιωτικών τηλεοπτικών σταθμών περιφερειακής και τοπικής εμβέλειας που λειτουργούν με τη νομική μορφή της ανώνυμης εταιρείας καθορίζεται σε ύψος ανάλογο με το αναφερόμενο στο άρθρο 1 παρ. 9 του Ν. 2328/1995 Μετοχικό Κεφάλαιο των τηλεοπτικών σταθμών εθνικής εμβέλειας, βάσει του πληθυσμού των γεωγραφικών περιφερειών ή των νομών που οι σταθμοί αυτοί οφείλουν να καλύπτουν, σύμφωνα με τους χάρτες που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της 15587/Ε/29.8.1997 κοινής απόφασης των Υπουργών Μεταφορών και Επικοινωνιών και Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, ως εξής:

Α/Α Χάρτη	Ποσό σε ευρώ	Α/Α Χάρτη	Ποσό σε ευρώ
1	88.042	22	235.217
2	58.695	23	314.014
3	58.695	24	174.615
4	127.660	25	58.695
5	58.695	26	76.303
6	58.695	27	58.695
7	380.045	28	58.695
8	355.100	29	61.629
9	315.481	30	58.695
10	378.577	31	58.695
11	58.695	32	58.695
12	58.695	33	149.083
13	58.695	34	58.695
14	58.695	35	85.107
15	58.695	36	58.695
15α	85.107	37	58.695
16	191.461	38	58.695
17	58.695	38α	58.695
18	58.695	39	58.695
19	101.248	40	58.695
20	105.650	41	58.695
21	58.695	42	1.165.078

2. Σε κάθε περίπτωση το καταβεβλημένο κεφάλαιο των ανωνύμων εταιρειών και η εταιρική περιουσία των λοιπών εταιρειών πρέπει να είναι ανάλογο της επένδυσης που προβλέπεται να πραγματοποιηθεί, σύμφωνα με την οικονομοτεχνική μελέτη λειτουργίας και βιωσιμότητας που συνοδεύει την αίτησή της».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Σεπτεμβρίου 2003

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ

ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΣ

Αριθ. 20029/2/3788 (4)

Εξουσιοδότηση στο Γενικό Γραμματέα, του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, στο Γενικό Γραμματέα Ενημέρωσης, στο Γενικό Διευθυντή και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων (Δ/νσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Γραφείων) των Υπηρεσιών του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 29 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/1985).

2. Του Π.Δ. 181/1994 (ΦΕΚ 116/Α/1994) «Συγκρότηση της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών σε Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του».

3. Του Π.Δ. 258/1993 (ΦΕΚ 112/Α/1993) «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 171/1994 «Τροποποίηση του Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης» (ΦΕΚ 108/Α/1994), με το Π.Δ. 163/1997 (ΦΕΚ 144/Α/1997) «Για την οργάνωση, διάρθρωση και λειτουργία της Δ/νσης Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης (ΠΣΕΑ) του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., τη στελέχωσή της και τα ειδικά προσόντα του προσωπικού της», με το Π.Δ. 137/1996 (ΦΕΚ 107/Α/1996), «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης στο Υπουργείο Τύπου και ΜΜΕ και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της», και με το Π.Δ. 82/ 1998 (ΦΕΚ 74/Α/1998) «Τροποποίηση του Π.Δ. 137/1996 Σύσταση Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης στο Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων».

4. Του Ν. 3166/2003 (ΦΕΚ 178/Α/2003) «Οργάνωση και λειτουργία των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και ρυθμίσεις για τον ευρύτερο τομέα των Μέσων Ενημέρωσης».

5. Της Π.Υ.Σ. 83/1992 «Τροποποίηση της Π.Υ.Σ. 103/91, «Αρμοδιότητες Γενικών Γραμματέων σε θέματα κατάστασης προσωπικού» (ΦΕΚ 127/Α/1992) και της απόφασης 2/80345/0004/8.11.1999 (ΦΕΚ 2040/Β/1999) «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1941/91».

6. Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α/1992), με το οποίο προστέθηκε το άρθρο 29Α του Ν. 1558/1985, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/97, (ΦΕΚ 38/Α/1997) «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις», και το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Β. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων που ανήκουν στην αρμοδιότητά του, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε το Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, το Γενικό Γραμματέα Ενημέρωσης, το Γενικό Διευθυντή, και τους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων (Δ/νσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Γραφείων) των Υπηρεσιών του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», τα παρακάτω θέματα:

Άρθρο 1

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης:

1. Την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των Δ/νσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, πλην εκείνων του άρθρου 2 του Π.Δ. 137/1996, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και τις λοιπές πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας, εφόσον επιλαμβάνεται ως Πειθαρχικός Προϊστάμενος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2683/99, για το προσωπικό που υπάγεται στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

3. Τις αποφάσεις πρόσληψης του προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

4. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις τοποθέτησης του μονίμου και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού, καθώς και μετακίνησης του προσωπικού αυτού από οποιαδήποτε Οργανική Μονάδα του Υπουργείου σε άλλη.

5. Τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών με ή χωρίς αποδοχές του Γενικού Δ/ντή.

6. Την έγκριση, κατόπιν ειδικού εγκριτικού σημειώματος, αποστολής στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, για υπηρεσιακούς λόγους, οποιουδήποτε προσώπου υπάγεται στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

7. Τη σύσταση-συγκρότηση των συλλογικών οργάνων του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

8. Τα ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που υπηρετούν στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

9. Τις προτάσεις και τις αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας, για τους μόνιμους και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου υπαλλήλους του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., καθώς και τις αποφάσεις για τις αμοιβές των μελών συλλογικών οργάνων και την έγκριση υπέρβασης του ανωτάτου ορίου ημερών μετακινήσεων εκτός έδρας.

10. Την καταγγελία συμβάσεων εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ή με μίσθωση έργου των υπηρεσιών της αρμοδιότητάς του.

11. Τη θέση σε κατάσταση διαθεσιμότητας ή αργίας, των υπαλλήλων των υπηρεσιών της αρμοδιότητάς του.

12. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητος, αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων, προκηρύξεις δημοσίων διαγωνισμών, πρόχειρων ή απ΄ ευθείας ανάθεσης, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεων, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση για δαπάνη, από του ποσού των εκατόν σαράντα πέντε χιλιάδων (145.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) ευρώ.

13. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, προτάσεις στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για αυξομείωση των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού, εγγραφή πιστώσεων του από του ποσού των εκατόν σαράντα πέντε χιλιάδων (145.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) ευρώ.

14. Την κατάρτιση και τροποποίηση του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων.

15. Την κατάρτιση και τις τροποποιήσεις του ενιαίου προγράμματος προμηθειών ή προτάσεις για χορήγηση εξουσιοδοτήσεων.

16. Την, κατά λόγον αρμοδιότητας, έκδοση εντολών διαχειριστικού ελέγχου επί παντός υπευθύνου, καθώς και την έκδοση καταλογιστικών πράξεων σε υπολόγους, των υπηρεσιών του Υπουργείου.

17. Την απόφαση ορισμού εκκαθαριστή αποδοχών για την εκκαθάριση των μισθών επιμισθίων και μισθωμάτων του Υπουργείου Τύπου και ΜΜΕ.

18. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις ορισμού υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής από του ποσού των εκατόν σαρανταπέντε χιλιάδων (145.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) ευρώ.

19. Την έγκριση επιχορήγησης των πάσης φύσεως εντύπων, Πρακτορείων Ειδήσεων, δημοσιογραφικών και λοιπών οργανώσεων καθώς και Διεθνών Οργανισμών.

20. Την θεώρηση των επαγγελματικών ταυτοτήτων των δημοσιογράφων.

21. Την, κατά λόγον αρμοδιότητας, έκδοση εντολών για τη διενέργεια διοικητικών ανακρίσεων.

22. Τα ερωτήματα προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και το Ελεγκτικό Συνέδριο για θέματα της αρμοδιότητάς του.

23. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας και υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου που προΐστανται Δ/νσεων.

24. Τις εγκυκλίους για θέματα της αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 2

Ο Γενικός Γραμματέας Ενημέρωσης του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.:

1. Την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των Δ/νσεων και των Τμημάτων του άρθρου 2 του Π.Δ. 137/1996, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Την τοποθέτηση ή απόσπαση των Προϊσταμένων και των υπαλλήλων στα Γραφεία Τύπου και Επικοινωνίας, καθώς και τη μετακίνηση αυτών, από Γραφείο σε Γραφείο.

3. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις τοποθέτησης του μονίμου και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού, καθώς και μετακίνησης του προσωπικού αυτού από οποιαδήποτε Οργανική Μονάδα του Υπουργείου σε άλλη.

4. Τις αποφάσεις πρόσληψης του προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

5. Τη χορήγηση κανονικών αδειών των Προϊσταμένων των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας.

6. Την έγκριση, κατόπιν ειδικού εγκριτικού σημειώματος, αποστολής στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, για υπηρεσιακούς λόγους, οποιουδήποτε προσώπου υπάγεται στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

7. Τα ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων που υπηρετούν, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

8. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και τις λοιπές πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας, εφόσον επιλαμβάνεται ως Πειθαρχικός Προϊστάμενος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2683/99, για το προσωπικό που υπάγεται στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

9. Την καταγγελία των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ή με θητεία ή με μίσθωση έργου των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.

10. Τη θέση σε κατάσταση διαθεσιμότητας ή αργίας, των υπαλλήλων των υπηρεσιών της αρμοδιότητάς του.

11. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Εξωτερικών για έκδοση ή θεώρηση διπλωματικών διαβατηρίων των υπαλλήλων του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

12. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητος, αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων, προκηρύξεις δημοσίων διαγωνισμών, πρόχειρων ή απ΄ ευθείας ανάθεσης, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεων, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση για δαπάνη ποσού εκατόν σαράντα πέντε χιλιάδων (145.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) ευρώ.

13. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, προτάσεις στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για αυξομείωση των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού, εγγραφή πιστώσεων από του ποσού των εκατόν σαρανταπέντε χιλιάδων (145.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) ευρώ.

14. Την, κατά λόγον αρμοδιότητας, έκδοση εντολών διαχειριστικού ελέγχου επί παντός υπευθύνου, καθώς και την έκδοση καταλογιστικών πράξεων σε υπολόγους, των υπηρεσιών του Υπουργείου.

15. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις ορισμού υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής από του ποσού των εκατόν σαρανταπέντε χιλιάδων (145.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) ευρώ.

16. Τις επαγγελματικές διευκολύνσεις των ξένων ανταποκριτών.

17. Τα ερωτήματα στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και τους Παρέδρους για θέματα της αρμοδιότητάς του.

18. Την, κατά λόγον αρμοδιότητας, έκδοση εντολών για τη διενέργεια διοικητικών ανακρίσεων.

19. Τις εγκυκλίους, για θέματα της αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 3

Ο Γενικός Διευθυντής:

1. Τα έγγραφα που αναφέρονται στον οργανωτικό και διοικητικό συντονισμό όλων των υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου, καθώς και κάθε άλλη σχετική ενέργεια που αναφέρεται στα θέματα αυτά.

2. Την τρέχουσα αλληλογραφία με τα κάθε είδους Νομικά Πρόσωπα που εποπτεύονται ή εξαρτώνται ή συνδέονται με οποιοδήποτε τρόπο με το Υπουργείο Τύπου και Μ.Μ.Ε., για θέματά τους, πλην αυτής που αφορά θέματα χάραξης Κυβερνητικής Πολιτικής, αρμοδιότητα που ασκείται από τον αρμόδιο κατά περίπτωση Γενικό Γραμματέα.

3. Τα έγγραφα που απευθύνονται στο Συμβούλιο της Επικρατείας, τα Διοικητικά και Πολιτικά Δικαστήρια, μετά από αιτήσεις ακυρώσεως, προσφυγές ή άλλα ένδικα μέσα ή βοηθήματα των υπαλλήλων του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., ή από αγωγές αποζημίωσης που εγείρονται από υπαλλήλους του Υπουργείου, εν ενεργεία ή μη.

4. Τις αποφάσεις μετατάξεων από κατηγορία σε κατηγορία και από κλάδο σε κλάδο όλου του προσωπικού του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

5. Την κύρωση πινάκων προακτέων των μονίμων υπαλλήλων του Υπουργείου.

6. Τη χορήγηση των κανονικών αδειών των Προϊσταμένων των Δ/νσεων, των Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων του Υπουργείου, πλην των Προϊσταμένων των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας.

7. Τις διαπιστωτικές πράξεις λύσης της υπαλληλικής σχέσης του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ή με θητεία ή με μίσθωση έργου του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

8. Την προκήρυξη πλήρωσης θέσεων μόνιμου και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

9. Τις αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις κατανομή χρηματοδοτήσεων, προκηρύξεις τακτικών δημοσίων διαγωνισμών, πρόχειρων ή με απ΄ ευθείας ανάθεση, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεων, αυξομείωση πιστώσεων προϋπολογισμού, μεταφορά πιστώσεων, εντολές πληρωμής προς υπόλογους ΧΕΠ, αποφάσεις αναλήψεων πιστώσεων, εγγραφή πιστώσεων, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση για δαπάνη από του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ, έως εκατόν σαράντα πέντε χιλιάδων (145.000) ευρώ, εφόσον υπάρχει προηγούμενο Εγκριτικό Σημείωμα του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα.

10. Τις αποφάσεις ορισμού υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής από του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ, έως εκατόν σαράντα πέντε χιλιάδων (145.000) ευρώ.

11. Εξουσιοδοτήσεις προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων που έχουν εκδοθεί και εξοφλούνται μέσω του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

12. Την άσκηση οποιωνδήποτε άλλων καθηκόντων που του ανατίθενται από τα υπερκείμενα αυτού όργανα .

13. Όλα τα έγγραφα όλων των Διευθύνσεων του Υπουργείου, πλην της Δ/νσης Εποπτείας ΜΜΕ, που υπογράφονται από Γενικό Γραμματέα ή Υφυπουργό ή Υπουργό, προσυπογράφονται από το Γενικό Διευθυντή.

Άρθρο 4

Οι καθ' ύλην αρμόδιοι Προϊστάμενοι των Δ/νσεων ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους:

1. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και, γενικότερα όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιουδήποτε περιεχομένου περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις της Υπηρεσίας.

2. Την αλληλογραφία με φορείς του Δημόσιου τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους Προεδρικά Διατάγματα, καθώς και λοιπές αποφάσεις ή αποφάσεις συλλογικών οργάνων.

4. Την αποστολή τηλεγραφημάτων εσωτερικού και εξωτερικού, πληροφοριακού και προπαρασκευαστικού περιεχομένου.

5. Την έγκριση χορήγησης επικυρωμένων αντιγράφων από το τηρούμενο στη Δ/νση αρχείο, πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο για θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων Τμημάτων, καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων των εγγράφων αυτών, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων κατά το άρθρο 5 του Ν. 2690/1999.

6. Τα έγγραφα και κάθε διοικητική πράξη και ενέργεια που αφορά θέματα της αρμοδιότητάς τους, όπως αυτές περιγράφονται για κάθε Δ/νση από τον ισχύοντα οργανισμό του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., για τα οποία έχει δοθεί κατά περίπτωση, έγκριση, του Υπουργού, ή του Υφυπουργού, ή του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα, ή του Γενικού Διευθυντή .

7. Τις βεβαιώσεις ανελλιπούς εργασίας και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας, πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρεσίμων κ.λπ.), των υπαλλήλων που είναι τοποθετημένοι στις Δ/νσεις τους.

8. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων αρμοδιότητάς τους, που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και στον Ημερήσιο Τύπο, καθώς και εντολές δημοσίευσης

στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως Προεδρικών Διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

Άρθρο 5

Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Διοίκησης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, εκτός από τα αναφερόμενα στο άρθρο 4:

1. Τις αποφάσεις διορισμού και κατάταξης του μονίμου προσωπικού του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

2. Τις πράξεις λύσης της υπαλληλικής σχέσης του μονίμου προσωπικού, λόγω αποδοχής παραίτησης, απόλυσης και έκπτωσης των άρθρων 149, 150 και 153 του Ν. 2683/1999, καθώς και της αποδοχής παραίτησης του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, πλην του επιτοπίου.

3. Την έκδοση των αποφάσεων προαγωγών των υπαλλήλων.

4. Τις πράξεις μονιμοποίησης των δοκίμων διοικητικών υπαλλήλων του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

5. Τις ανακοινώσεις αποφάσεων διορισμού, πρόσληψης, μετάθεσης, απόσπασης, μετάταξης, απόλυσης λόγω αποδοχής παραίτησης κ.λπ. όλων των υπαλλήλων.

6. Τη χορήγηση άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή στο μόνιμο και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικό του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., μετά από γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

7. Πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις για την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων, καθώς, και για θέματα που δύναται να βεβαιωθούν, σύμφωνα με το Νόμο, βάσει των στοιχείων που τηρούνται στην Υπηρεσία.

8. Τις εντολές, για την εκτός έδρας μετακίνηση, των υπαλλήλων με οποιοδήποτε σχέση εργασίας του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., καθώς και ιδιωτών, για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, ύστερα από προέγκριση του αρμόδιου, κατά περίπτωση Γενικού Γραμματέα.

9. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Εξωτερικών για έκδοση ή θεώρηση των υπηρεσιακών διαβατηρίων των υπαλλήλων του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

10. Την επικύρωση των αντιγράφων των εγγράφων διαβαθμισμένης αλληλογραφίας.

11. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά συνταξιοδότησης όλων των υπαλλήλων.

12. Τα έγγραφα για τη συγκέντρωση στοιχείων προς μελέτη και κατάρτιση προγραμμάτων σε αντικείμενα οργάνωσης και εκπαίδευσης.

13. Τις προτάσεις για εγγραφή πρόβλεψης θέσεων προσωπικού.

Άρθρο 6

Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Οικ/κών Υπηρεσιών ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, εκτός από τα αναφερόμενα στο άρθρο 4:

1. Τις αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις, προκηρύξεις τακτικών διαγωνισμών, προχείρων ή δι΄ απευθείας ανάθεσης, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεις, καθώς και κάθε σχετική δαπάνη από του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ, κατόπιν προέγκρισης του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα.

2. Τις αποφάσεις έγκρισης μετακίνησης εκτός έδρας, στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., καθώς και ιδιωτών, κατόπιν προέγκρισης του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα.

3. Τις αποφάσεις ορισμού υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ.

4. Τις εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ για κάθε περίπτωση.

5. Τις εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος, για την έκδοση επιταγών ή εντολών σε συνάλλαγμα.

6. Τις προτάσεις μεταφοράς πίστωσης από έναν κωδικό αριθμό σε άλλο κωδικό αριθμό των φορέων του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε. ή άλλων Υπουργείων, καθώς και αναλήψεις πιστώσεων από του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ.

7. Τις πράξεις θεώρησης των καταστάσεων εκκαθάρισης των δαπανών, καθώς, και τα σχετικά διαβιβαστικά έγγραφα από του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) ευρώ, μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ.

8. Τις εξουσιοδοτήσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ., Τράπεζες κ.λπ.), για εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων που αφορούν δαπάνες των Υπηρεσιών εσωτερικού ή εξωτερικού του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε.

Άρθρο 7

Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Εποπτείας Μ.Μ.Ε. ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, εκτός από τα αναφερόμενα στο άρθρο 4:

1. Την άσκηση της εποπτείας και του ελέγχου στα δημόσια θεάματα και ακροάματα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Την κατά νόμο χορήγηση αδειών προβολής κινηματογραφικών ταινιών, «τρέϊλερς», σεναρίων κινηματογραφικών ταινιών και μουσικών τεμαχίων.

3. Την παραπομπή υποθέσεων στη Δευτεροβάθμια Επιτροπή Ελέγχου Θεαμάτων και Ακροαμάτων.

Άρθρο 8

Στους καθ' ύλην αρμόδιους Προϊσταμένους των Τμημάτων ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους:

1. Τα υπομνηστικά έγγραφα σε θέματα της αρμοδιότητας των Τμημάτων τους, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

2. Τις απαντήσεις σε αιτήματα ή αναφορές πολιτών, ή νομικών προσώπων ή υπαλλήλων οι οποίες αφορούν σε ζητήματα για τα οποία η υπηρεσία έλαβε θέση.

3. Την έκδοση βεβαιώσεων για υπηρεσιακά θέματα της αρμοδιότητάς τους, σε συνεννόηση με τον Προϊστάμενο της οικείας Δ/νσης.

4. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται έγγραφα στο αρχείο.

5. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται προς επίδοση διάφορα έγγραφα ή δικόγραφα καθώς και εκείνα με τα οποία επιστρέφονται ή αναζητούνται αλληλογραφίες σε θέματα αρμοδιότητάς τους.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

α. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοίκησης, εκτός των αναφερομένων στα προηγούμενα εδάφια:

1. Τις πράξεις που αναφέρονται στη μισθολογική κατάσταση και εξέλιξη του πάσης φύσεως προσωπικού του Υπουργείου Τύπου και ΜΜΕ, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε νομοθεσία

2. Τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών με ή χωρίς αποδοχές όλου του προσωπικού του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε. συμπεριλαμβανομένων και των εκπαιδευτικών αδειών, των αναρρωτικών αδειών και των αδειών κύησης και λοχείας.

3. Τη θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους, καθώς και την υπογραφή κάθε σχετικού με τα βιβλιάρια νοσηλείας εγγράφου.

4. Τα έγγραφα παραπομπής των υπαλλήλων για υγειονομική εξέταση.

β. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματείας και Διεκπεραίωσης της Δ/νσης Διοίκησης, ή το νόμιμο αναπληρωτή του, την αρμοδιότητα επικύρωσης αντιγράφων, των εγγρά-

φων, καθώς και την επικύρωση του γνήσιου της υπογραφής των υπαλλήλων και πολιτών.

γ. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών, εκτός των αναφερομένων στα προηγούμενα εδάφια:

1. Τα έγγραφα με τα οποία αναζητούνται από τα Ασφαλιστικά Ταμεία των υπαλλήλων κρατήσεις αποδοχών και εισφορές που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως.

2. Τις εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από χρηματικά εντάλματα προπληρωμής που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους και μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) ευρώ, για κάθε περίπτωση.

3. Τις πράξεις θεώρησης των καταστάσεων εκκαθάρισης όλων των δαπανών καθώς και τα σχετικά διαβιβαστικά και λοιπά έγγραφα μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) ευρώ, για κάθε περίπτωση.

4. Τις προβλέψεις πιστώσεων που θα δαπανηθούν κάθε μήνα.

5. Τις εντολές χορήγησης υλικού για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

δ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών και Δαπανών , εκτός των ανωτέρω:

1. Τις αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις απευθείας ανάθεσης, αποφάσεις κατακύρωσης και συμβάσεις, καθώς και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) ευρώ, κατόπιν προέγκρισης του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα.

Άρθρο 9

Κανόνες της κατ΄ εξουσιοδότηση υπογραφής:

1. Τα έγγραφα που υπογράφονται από το Γενικό Διευθυντή και τους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων, πρέπει να ευρίσκονται στο πλαίσιο της πολιτικής που καθορίζεται από την Κυβέρνηση και να κοινοποιούνται σε αντίγραφο στο Γραφείο του Υπουργού και του αρμόδιου εκάστοτε Γενικού Γραμματέα.

2. Τα έγγραφα που υπογράφονται από τους Γενικούς Γραμματείς να κοινοποιούνται στα Γραφεία Υπουργού, Υφυπουργού, και στα αντίστοιχα Γραφεία Γενικών Γραμματέων.

3. Όταν ελλείπει, απουσιάζει, ή κωλύεται για οποιοδήποτε λόγο ο Γενικός Δ/ντής, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον αρμόδιο κατά περίπτωση Γενικό Γραμματέα.

4. Έγγραφα που αναφέρονται σε γενικότερης σημασίας θέματα, τα οποία άπτονται της κυβερνητικής πολιτικής, υπογράφονται αποκλειστικά από τον Υπουργό ή με εντολή του από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Σεπτεμβρίου 2003

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΣ

Αριθ. 07/ΔΤΑ/12824 (5)

Συγχώνευση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου: α) Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Πειραιά πρώην ΙΒΣΑ, και β) Δημοτικός Παιδικός και Βρεφονηπιακός Σταθμός Δήμου Πειραιά πρώην ΠΙΚΠΑ, στο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3106/2003 (ΦΕΚ 30/Α΄/10-2-2003) «Αναδιοργάνωση του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 8 που αφορά την υπαγωγή των Κ.Ε.Φ.Ο. και άλλων υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας στους Ο.Τ.Α. και του άρθρου 14 του Ν. 3146/2003 (ΦΕΚ 125/Α΄/28-5-2003).

2.Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/ 1995).

3.Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 6 του Ν. 2503/ 1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997).

4.Την οικ.11749/29-5-2003 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης με θέμα «Κέντρα Φροντίδας Οικογένειας (ΚΕ.Φ.Ο.), Βρεφονηπιακοί - Παιδικοί Σταθμοί, Βρεφονηπιοκομεία και Νηπιαγωγεία του Π.Ι.Κ.Π.Α., «Κ.Β. ΜΗΤΕΡΑ» και των Ιδρυμάτων Βρεφονηπιακών Σταθμών Αθηνών, Θεσσαλονίκης και Λάρισας, προγράμματα Παιδικών Σταθμών του Ε.ΟΠ.

5. Το γεγονός ότι δεν έχει ληφθεί απόφαση του αρμόδιου Δημοτικού Συμβουλίου για την προσαρμογή της συστατικής πράξης του Ν.Π.,στις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95), μέσα στην προθεσμία που ορίζει ο Νόμος.

6. Την 07/ΔΤΑ/οικ.5818/5-4-2001 (ΦΕΚ 398/Β΄/9-4-2001) απόφασή μας «Περί προσαρμογής της Συστατικής πράξης των Ν.Π. «Κρατικών Παιδικών Σταθμών Πειραιά Α, Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Αγ. Ελευθερίου Καμινίων και Αγ. Διονυσίου.

7. Την 07/ΔΤΑ/οικ.10780/18-7-2003 (ΦΕΚ 1112/Β΄/8-8-2003) απόφασή μας «Περί σύστασης Δημοτικού Νομ. Προσώπου με την επωνυμία ''Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δ. Πειραιά πρώην ΙΒΣΑ''».

8. Την 07/ΔΤΑ/οικ.10786/18-7-2003 (ΦΕΚ 1131/Β΄/11-8-2003) απόφασή μας «Περί σύστασης Δημοτικού Νομικού Προσώπου με την επωνυμία ''Δημοτικός Παιδικός και Βρεφονηπιακός Σταθμός Δ. Πειραιά πρώην ΠΙΚΠΑ''».

9. Την 694/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πειραιά περί συστάσεως Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Πειραιά» κατά συγχώνευση των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου: 1) «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Πειραιά», 2) «Παιδικός Σταθμός Δήμου Πειραιά» (πρώην ΙΒΣΑ) και 3) « Παιδικός και Βρεφονηπιακός Σταθμός Δήμου Πειραιά» (πρώην ΠΙΚΠΑ), αποφασίζουμε:

Α. Συστήνουμε στο Δήμο Πειραιά Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ» κατά συγχώνευση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.

1. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Πειραιά», στο οποίο περιλαμβάνονται οι Α΄, Β΄, Γ΄, Δ΄, Ε΄, ΣΤ΄, Αγίου Ελευθερίου Καμινίων και Αγ. Διονυσίου Κ.Π.Σ.

2. «Παιδικός Σταθμός Δήμου Πειραιά» (πρώην ΙΒΣΑ), που περιλαμβάνει τους πρώην Παιδικούς Σταθμούς ΙΒΣΑ Μητρώου 67 και Ιωννιδών 31, και

3. «Παιδικός και Βρεφονηπιακός Σταθμός Δήμου Πειραιά» (πρώην ΠΙΚΠΑ), που περιλαμβάνει: α) τον πρώην Παιδικό Σταθμό ΠΙΚΠΑ Πειραιά, Ζωσιμαδών 35, και β) τον πρώην Βρεφονηπιακό Σταθμό ΠΙΚΠΑ, Ερμουπόλεως και Παξών Καμίνια, που είχαν συσταθεί με τις 5818/2001, 10780/2003 και 10786/2003 αντίστοιχα αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής.

Β. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η καθημερινή φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία βρεφών και νηπίων εργαζομένων γονέων της περιοχής του Δήμου και γονέων δημοσίων υπαλλήλων του Νομού, η πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών η προπαρασκευή τους για την φυσική μετάβασή τους από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον. Οι λοιποί σκοποί για τους οποίους ιδρύθηκε και λειτουργεί μέχρι σήμερα ο υπό κατάργηση Παιδικός και Βρεφονηπιακός Σταθμός εξακολουθούν να υφίστανται.

Γ. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι οι:

1) Ετήσια επιχορήγηση του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

2) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Πειραιά, η οποία θα καθορισθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου Πειραιά, πριν την ψήφιση του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου, και η οποία θα προσαρμόζεται ανάλογα με τις ανάγκες του νομικού προσώπου.

3) Μηνιαία οικονομική εισφορά (τροφεία) από τις οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών.

4) Οι κάθε είδους συνδρομές , εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

5) Οι εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων από το Ν.Π.Δ.Δ πραγμάτων και υπηρεσιών.

6) Τυχόν πρόσοδοι από την ίδια του περιουσία.

7) Άλλες τυχόν κρατικές επιχορηγήσεις, και

8) Κάθε έσοδο που προέρχεται από φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Δ. Περιουσία του νομικού προσώπου είναι:

Η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα επί κινητών και ακινήτων του Δημοσίου, τα οποία χρησιμοποιούνται από τους καταργούμενους Κρατικούς Παιδικούς Σταθμούς, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται και που βρίσκονται στα διοικητικά όρια του δήμου, για την εκπλήρωση του σκοπού του, μεταβιβάζονται στο συνιστώμενο νομικό πρόσωπο χωρίς αντάλλαγμα, με την επιφύλαξη των περί κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών διατάξεων.

Μέσα σε ένα τρίμηνο από τον ορισμό των μελών του διοικητικού συμβουλίου θα γίνει πλήρης απογραφή όλων των περιουσιακών στοιχείων των Παιδικών Σταθμών που ανήκουν στα Νομικά Πρόσωπα που συγχωνεύονται και περιέρχονται στην κυριότητα του συνιστώμενου νομικού προσώπου.

5. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από εντεκαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο ή άλλο αιρετό ή μη που ορίζεται από τον Δήμαρχο ως Πρόεδρος, (όταν απουσιάζει ή κωλύεται ο Πρόεδρος το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται από τον Αντιπρόεδρο).

β) Τρεις (3) αιρετούς δημοτικούς συμβούλους ή διαμερισματικούς, που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο με τους αναπληρωτές τους.

γ) Πέντε (5) δημότες του Δήμου Πειραιά ή κατοίκους Πειραιά, με ανάλογη επαγγελματική εμπειρία ή κοινωνική δράση με ειδικές γνώσεις με τους αναπληρωτές τους, που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

δ) Ένα (1) δημότη εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του, που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από σχετική πρόταση των γονέων των φιλοξενούμενων παιδιών.

ε) Ένα (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων με τον αναπληρωτή του που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Η θητεία των μελών ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.

Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

ΣΤ. Κάλυψη δαπάνης: Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται ετήσια δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά του τρέχοντος έτους και των επομένων οικονομικών ετών, το ύψος της οποίας θα προσδιορισθεί επακριβώς με βάση την ετήσια επιχορήγηση του δήμου για τη λειτουργία του νομικού προσώπου από το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, σύμφωνα και με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3106/2003 (ΦΕΚ 30/Α΄/10-2-2003).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Σεπτεμβρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Διορθώνεται η Υ3α/ΓΠ 91128/02/6.2.2003 κοινή υπουργική απόφαση «Σύσταση Κέντρου Υγείας (Κ.Υ.) στην αστική περιοχή του Δήμου Αχαρνών», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 151/Β΄/13.2.2003, ως εξής:

1. Στο θέμα της απόφασης αντικαθίσταται το εσφαλμένο «Σύσταση Κέντρου Υγείας (Κ.Υ.) στην αστική περιοχή του Δήμου Αχαρνών, Νομαρχίας Αθηνών, Νομού Αττικής», στο ορθό «Σύσταση Κέντρου Υγείας (Κ.Υ.) στην αστική περιοχή του Δήμου Αχαρνών, Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής Νομού Αττικής».

2. Στην παράγραφο 1, του «άρθρου 1, Σύσταση», αντικαθίσταται το εσφαλμένο «1. Συνιστάται Κέντρο Υγείας (Κ.Υ.) στην αστική περιοχή του Δήμου Αχαρνών, της νομαρχίας Αθηνών, ως ...», στο ορθό: «1. Συνιστάται Κέντρο Υγείας (Κ.Υ.) στην αστική περιοχή του Δήμου Αχαρνών, της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής, ως ...».

(Από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ